

г. Пенза

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Пензенский государственный университет», именуемый в дальнейшем ПГУ, в лице ректора Гулякова Александра Дмитриевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и открытое акционерное общество «Пензенский научно-исследовательский электротехнический институт», в лице генерального директора Фунтикова Вячеслава Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемое в дальнейшем Базовая организация, в дальнейшем именуемые Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Предмет договора - обеспечение деятельности общеуниверситетской кафедры «Технические средства информационной безопасности» (далее Кафедра), при Базовой организации для подготовки бакалавров, магистров, специалистов и аспирантов по актуальным направлениям развития науки и техники.

1.2. Кафедра является структурным подразделением ПГУ и руководствуется в своей деятельности Уставом ПГУ, Положением о базовой кафедре ПГУ, приказами ректора и локальными актами Базовой организации.

1.3. Целью деятельности Кафедры является подготовка высококвалифицированных кадров для кадрового обеспечения, в первую очередь, Базовой организации, а также других организаций, действующих в сфере высоких технологий.

1.4. Кафедра обеспечивает учебный процесс по следующим образовательным программам:

№ №	Наименование	Шифр	Уровень высшего образования
1	Информационная безопасность телекоммуникационных систем	10.05.02	специалитет
2	Информационная безопасность автоматизированных систем	10.05.03	специалитет
3	Методы и системы защиты информации, информационная безопасность	05.13.19	аспирантура
4	Конструирование и технология электронных средств	11.03.03	бакалавриат
5	Информатика и вычислительная техника	09.03.01	бакалавриат
6	Информатика и вычислительная техника	09.04.01	магистратура

1.5. Подготовка студентов на Кафедре предусматривает освоение ими обязательных специальных дисциплин или модулей, включённых в учебный план, факультативных дисциплин или модулей, прохождение различных видов практик, выполнение научно-исследовательской работы (НИР), которая должна завершаться подготовкой и защитой выпускной квалификационной работы.

1.6. Учебные планы подготовки бакалавров, магистров, специалистов и аспирантов по образовательным программам, реализуемым Кафедрой, разрабатываются ПГУ на основании федеральных государственных образовательных стандартов с учётом предложений Кафедры по формированию перечня специальных дисциплин и тем выполняемых работ. Учебные планы согласовываются с руководителем Базовой организации и утверждаются ректором ПГУ.

1.7. Изменение учебного плана допускается в исключительных случаях по представлению руководства Базовой организации и принимается в порядке, указанном в п. 1.6.

1.8. Рабочие программы дисциплин, предусмотренных учебным планом, разрабатываются преподавателями Кафедры, рассматриваются на заседании Кафедры, согласуются с методическими комиссиями факультетов (институтов, университета) и утверждаются

проректором по учебной работе.

1.9 Аспиранты ПГУ, закрепленные за Кафедрой, проходят подготовку и выполняют исследования по теме кандидатской диссертации в соответствии с индивидуальным планом, утверждаемым ежегодно.

1.10 В соответствии с Положением о базовой кафедре ПГУ заведующий Кафедрой назначается ректором ПГУ по согласованию с Базовой организацией и избирается на должность в соответствии с законодательством РФ, Уставом ПГУ, Положением о порядке проведения конкурса ПГУ.

2. Обязательства Сторон

2.1. ПГУ обязуется:

2.1.1. Обеспечивать подготовку студентов по обязательным дисциплинам учебных планов, согласованных с Базовой организацией.

2.1.2. Участвовать совместно с руководством Кафедры в разработке и согласовании учебных планов и рабочих программ дисциплин Кафедры.

2.1.3. Направлять на Кафедру в обязательном порядке студентов, обучающихся в ПГУ на условиях целевого приёма по направлению, полученному от Базовой организации, в случаях совпадения специфики осваиваемой ими основной образовательной программы с направлениями деятельности Базовой организации.

2.1.4. Направлять студентов и аспирантов ПГУ в наукоёмкие компании, отобранные Кафедрой, для обучения и выполнения НИР в соответствии с утверждёнными учебными планами Кафедры.

2.1.4. Обеспечивать методическую помощь в организации и проведении учебного процесса на Кафедре и проводить контроль учебного процесса.

2.1.5. Выделять ежегодно места (при наличии) в аспирантуре ПГУ для лучших выпускников с целью удовлетворения потребностей Базовой организации в подготовке кадров высшей квалификации.

2.1.6. По представлению руководства Базовой организации и Кафедры принимать на работу по совместительству или на условиях почасовой оплаты на преподавательские должности ведущих учёных и специалистов наукоёмких компаний, в которых студенты ПГУ могут осваивать спецдисциплины, выполнять НИР или проходить практику, выплачивать им заработную плату в соответствии с установленными нормами оплаты труда и объёмом выполняемой учебной работы.

2.2. Базовая организация обязуется:

2.2.1. Представлять кандидатуры персонального состава преподавателей кафедры, в том числе научных руководителей НИР магистров, из числа ведущих учёных и специалистов, для зачисления по совместительству или на условиях почасовой оплаты.

2.2.2. Представлять в подразделения ПГУ нормативные документы Кафедры в сроки, предусмотренные графиком, утверждённым ректором ПГУ.

2.2.3. Содействовать в предоставлении помещений и оборудования, необходимых для проведения на высоком учебно-методическом и научном уровне лекционных и практических занятий со студентами Кафедры.

2.2.4. Обеспечивать в установленном порядке доступ студентов и аспирантов к информационным ресурсам Базовой организации.

2.2.5. Содействовать по представлению научного руководителя доступу студентов и аспирантов к научно-экспериментальному, исследовательскому и вспомогательному оборудованию лабораторий, в которых будут выполнять НИР студенты ПГУ.

2.2.6. Обеспечивать оплату труда специалистов, привлекаемых для преподавания дисциплин и спецдисциплин, выходящих за рамки согласованных и утверждённых учебных планов.

2.2.7. Организовать систему вознаграждения студентов, добившихся высоких показателей в учёбе и при выполнении НИР.

2.2.8. При публикации результатов научной деятельности в научных изданиях преподавателями, студентами и аспирантами Кафедры указывать на принадлежность к ПГУ.

2.2.9. Содействовать трудоустройству выпускников Кафедры в Базовую или другие организации.

2.2.10. Содействовать студентам, аспирантам и преподавателям Кафедры в прохождении стажировок в ведущих отечественных и зарубежных научных и университетских центрах.

2.2.11. Принимать активное участие в реализации мероприятий Программы развития ПГУ.

2.2.12. Принимать участие в оснащении и модернизации учебно-лабораторной и социально-бытовой базы ПГУ в соответствии с отдельными соглашениями (договорами).

3. Ответственность сторон

3.1. Ответственность за неисполнение настоящего Договора Стороны несут в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Дополнительные условия

4.1. Условия Договора могут быть изменены по соглашению Сторон. Изменения и дополнения к договору оформляются письменно и подписываются Сторонами.

4.2. Договор действует в течение четырёх лет с момента подписания и подлежит пролонгации на следующий срок, если ни одна из Сторон не заявит о его расторжении за 30 дней до истечения срока действия Договора.

Количество пролонгаций не ограничено.

4.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.4. Споры и разногласия Сторонами, вытекающие из настоящего Соглашения, подлежат разрешению путём переговоров.

4.5. Данный Договор не предусматривает обязательств, исполнение которых должно быть оплачено одной из Сторон другой Стороне. Такие обстоятельства в случае возникновения необходимости в них, а также порядок расчётов и иные условия в отношении таких обязательств будут определены в отдельных Договорах, заключаемых между Сторонами.

Юридические адреса сторон

ПГУ

ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет»

Юридический адрес:

440026, г. Пенза, ул. Красная, д. 40

Почтовый адрес:

440026, г. Пенза, ул. Красная, д. 40

Телефон (8412) 56-37-53

ИНН 5837003736,

УФК по Пензенской области (Пензенский государственный университет,

л. сч. № 20556Х40180) в

ГРКЦ ГУ Банка России по Пензенской

области г. Пенза. Текущий счёт

№40501810056552000002

КПП 583701001

БИК 045655001 ОКПО 02069042

Базовая организация

ОАО «ПНИЭИ»

Юридический адрес:

440026, г. Пенза, ул. Советская, 9

Почтовый адрес:

440000, г. Пенза, ул. Советская, 9

Телефон (8-412)

ОГРН 1115836009255;

ИНН 5836649358;

КПП 583601001;

ОКПО 07509190;

банковские реквизиты: р/сч

40702810112240003258 в ФИЛИАЛЕ ОАО

БАНК ВТБ в г. Нижнем Новгороде, г. Нижний

Новгород к/с 30101810200000000837, БИК

042202837.

Ректор университета

Генеральный директор

А. Д. Гуляков

В.А.Фунтиков

